Вх.№ 005/17.03.2021г.

ДГ „ Калина"; гр. Дупница, ул. „ Велико Търново" № 8

ПРОТОКОЛ
№ 1
за проведено заседание на обществения съвет към детска градина „Калина"

Днес, 17.03 2021 г. , в 17,30часа, в изпълнение на чл. 267, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, се проведе заседание на обществения съвет към детска градина „Калина"

На събранието присъстваха 7 (*седем*) членове на обществения съвет и директора на ДГ „ Калина"

Всички присъстващи на заседанието членове на обществения съвет са регистрирани в присъствения списък, който е неразделна част от настоящия протокол.

Заседанието протече по предварително обявения от председателя на обществения съвет **дневен ред**, както следва:

1. Отчет на бюджета на детска градина „Калина" за2020г.
2. Обсъждане бюджета на детска градина „Калина" за 2021г.
3. Обсъждане на познавателните книжки за учебната 2021/2022г.

След проведеното гласуване за премане отчета на бюджета на детска градина „Калина" за 2020г., се получиха следните резултати:

Брой гласове „за" – 7 (седем)
Брой гласове „против"–0 (няма)
Брой гласове „въздържал се" – 0 (няма)

По т. 2 от дневния ред, след проведеното гласуване за одобряване бюджета за 2021г., се получиха следните резултати:
Брой гласове „за" – 7 (седем)
Брой гласове „против"–0 (няма)
Брой гласове „въздържал се" – 0 (няма)

По т.3 от дневния ред, след проведеното гласуване за познавателните книжки на издателство „ Бит и техника" , „Златно ключе"за учебната 2022 учебна година, се получиха следните резултати:
Брой гласове „за"–7(седем)
Брой гласове „ против"–0 (няма)
Брой гласове „ въздържал се" –0 (няма)

На основание на резултатите от проведеното гласуване, общественият съвет към детска градина „Калина" взе следните **решения**:

1. Приема отчет на бюджета за 2020г. на детска градина „Калина“.
2. Одобрява бюджета за 2021г. на детска градина „Калина“
3. Одобрява познавателните книжки за учебната 2021/2022г за всички възрастови групи – „ Златно ключе”, издателство „Бит и техника”.

След изчерпване на дневния ред, заседанието на обществения съвет към детска градина „Калина“ се закри.

ПРОТОКОЛЧИК:
Елена Евтимова Милачова
(име, презиме, фамилия) (*подпис*)

ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ:
Силвия Николова Захова
(име, презиме, фамилия) (*подпис*)

вх. № 005/17.03.2021г.

ДГ „ Калина"; гр. Дупница, ул. „ Велико Търново" № 8

ПРОТОКОЛ
№ 1
за проведено заседание на обществения съвет към детска градина „Калина"

Днес, 17.03 2021 г. , в 17,30часа, в изпълнение на чл. 267, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, се проведе заседание на обществения съвет към детска градина „Калина".

На събранието присъстваха 7 (*седем*) членове на обществения съвет и директора на ДГ „ Калина"

Всички присъстващи на заседанието членове на обществения съвет са регистрирани в присъствения списък, който е неразделна част от настоящия протокол.

Заседанието протече по предварително обявения от председателя на обществения съвет **дневен ред**, както следва:

1. Отчет на бюджета на детска градина „Калина" за2020г.
2. Обсъждане бюджета на детска градина „Калина" за 2021г.
3. Обсъждане на познавателните книжки за учебната 2021/2022г.

След проведеното гласуване за премане отчета на бюджета на детска градина „Калина" за 2020г., се получиха следните резултати:

Брой гласове „за" – 7 (седем)
Брой гласове „против"–0 (няма)
Брой гласове „въздържал се" – 0 (няма)

По т. 2 от дневния ред, след проведеното гласуване за одобряване бюджета за 2021г., се получиха следните резултати:
Брой гласове „за" – 7 (седем)
Брой гласове „против"–0 (няма)
Брой гласове „въздържал се" – 0 (няма)

По т.3 от дневния ред, след проведеното гласуване за познавателните книжки на издателство „ Бит и техника" , „Златно ключе"за учебната 2022 учебна година, се получиха следните резултати:
Брой гласове „за"–7(седем)
Брой гласове „ против"–0 (няма)
Брой гласове „ въздържал се" –0 (няма)

На основание на резултатите от проведеното гласуване, общественият съвет към детска градина „Калина" взе следните **решения**:

1. Приема отчет на бюджета за 2020г. на детска градина „Калина“.
2. Одобрява бюджета за 2021г. на детска градина „Калина“
3. Одобрява познавателните книжки за учебната 2021/2022г за всички възрастови групи – „ Златно ключе”, издателство „Бит и техника”.

След изчерпване на дневния ред, заседанието на обществения съвет към детска градина „Калина“ се закри.

ПРОТОКОЛЧИК,
Елена Миланова .....
(име, презиме, фамилия) (подпис)

ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ,
Силвия Николова Ванова .....
(име, презиме, фамилия) (подпис)

Вх. № 022/06.07.2021 г.

ПРОТОКОЛ
№ 2
за проведено заседание на обществения съвет към детска градина „Калина"

Днес, 06.07 2021 г. , в 17,30часа, в изпълнение на чл. 267, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, се проведе заседание на обществения съвет към детска градина „Калина"

На събранието присъстваха 7 (*седем*) членове на обществения съвет и директора на ДГ „ Калина"

Всички присъстващи на заседанието членове на обществения съвет са регистрирани в присъствения списък, който е неразделна част от настоящия протокол.

Заседанието протече по предварително обявения от председателя на обществения съвет **дневен ред**, както следва:

1. Отчет на бюджета на детска градина „Калина" за първите шест месеца на 2021 год.

След проведеното гласуване се получиха следните резултати:

Брой гласове „за" – 7 (седем)
Брой гласове „против"–0 (няма)
Брой гласове „въздържал се" – 0 (няма)

На основание на резултатите от проведеното гласуване, общественият съвет към детска градина „Калина" взе следните **решения**:

1. Приема отчета на бюджета за първите шест месеца за 2021г. на детска градина „Калина".

След изчерпване на дневния ред, заседанието на обществения съвет към детска градина „Калина" се закри.

Елена Милкова – **ПРОТОКОЛЧИК**,
(*име, презиме, фамилия*) (*подпис*)

ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ,
Силвия Атанасова Ангелова
(*име, презиме, фамилия*) (*подпис*)

вх. № 022 / 06.07.2021 г.

ДГ „ Калина"; гр. Дупница, ул. „ Велико Търново" № 8

ПРОТОКОЛ
№ 2
за проведено заседание на обществения съвет към детска градина „Калина"

Днес, 06.07 2021 г. , в 17,30часа, в изпълнение на чл. 267, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, се проведе заседание на обществения съвет към детска градина „Калина"

На събранието присъстваха 7 (*седем*) членове на обществения съвет и директора на ДГ „ Калина"

Всички присъстващи на заседанието членове на обществения съвет са регистрирани в присъствения списък, който е неразделна част от настоящия протокол.

Заседанието протече по предварително обявения от председателя на обществения съвет **дневен ред**, както следва:

1. Отчет на бюджета на детска градина „Калина" за първите шест месеца на 2021 год.

След проведеното гласуване се получиха следните резултати:

Брой гласове „за" – 7 (седем)
Брой гласове „против"–0 (няма)
Брой гласове „въздържал се" – 0 (няма)

На основание на резултатите от проведеното гласуване, общественият съвет към детска градина „Калина" взе следните **решения**:

1. Приема отчета на бюджета за първите шест месеца за 2021г. на детска градина „Калина".

След изчерпване на дневния ред, заседанието на обществения съвет към детска градина „Калина" се закри.

ПРОТОКОЛЧИК,
Елена Миланова .....
(*име, презиме, фамилия*) (*подпис*)

ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ,
Силвия Николова Цанкова .....
(*име, презиме, фамилия*) (*подпис*)

Вх. №040/ 13.12.2021г.

ДГ „ Калина"; гр. Дупница, ул. „ Велико Търново" № 8

ПРОТОКОЛ
№ 3
за проведено заседание на обществения съвет към детска градина „Калина"

Днес, 13.12.2021 г. , в 17,30часа, в изпълнение на чл. 267, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, се проведе заседание на обществения съвет към детска градина „Калина"

На събранието присъстваха 7 (*седем*) членове на обществения съвет и директора на ДГ „ Калина"

Всички присъстващи на заседанието членове на обществения съвет са регистрирани в присъствения списък, който е неразделна част от настоящия протокол.

Заседанието протече по предварително обявения от председателя на обществения съвет **дневен ред**, както следва:

1. Отчет на бюджета на детска градина „Калина" за първите девет месеца на 2021 год.

След проведеното гласуване се получиха следните резултати:

Брой гласове „за" – 7 (седем)
Брой гласове „против"–0 (няма)
Брой гласове „въздържал се" – 0 (няма)

На основание на резултатите от проведеното гласуване, общественият съвет към детска градина „Калина" взе следните **решения**:

1. Приема отчета на бюджета за първите девет месеца за 2021г. на детска градина „Калина".

След изчерпване на дневния ред, заседанието на обществения съвет към детска градина „Калина" се закри.

.....Елена Милкова.....
ПРОТОКОЛЧИК,
(*име, презиме, фамилия*) (*подпис*)

ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ,
.....Силвия Николова Данкова.....
(*име, презиме, фамилия*) (*подпис*)

Вх. № 040/13.12.2021 г.

ПРОТОКОЛ
№ 3
за проведено заседание на обществения съвет към детска градина „Калина"

Днес, 13.12.2021 г. , в 17,30часа, в изпълнение на чл. 267, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, се проведе заседание на обществения съвет към детска градина „Калина"

На събранието присъстваха 7 (*седем*) членове на обществения съвет и директора на ДГ „ Калина"

Всички присъстващи на заседанието членове на обществения съвет са регистрирани в присъствения списък, който е неразделна част от настоящия протокол.

Заседанието протече по предварително обявения от председателя на обществения съвет **дневен ред**, както следва:

1. Отчет на бюджета на детска градина „Калина" за първите девет месеца на 2021 год.

След проведеното гласуване се получиха следните резултати:

Брой гласове „за" – 7 (седем)
Брой гласове „против"–0 (няма)
Брой гласове „въздържал се" – 0 (няма)

На основание на резултатите от проведеното гласуване, обществеият съвет към детска градина „Калина" взе следните **решения**:

1. Приема отчета на бюджета за първите девет месеца за 2021г. на детска градина „Калина".

След изчерпване на дневния ред, заседанието на обществения съвет към детска градина „Калина" се закри.

Елена Милкова ..... **ПРОТОКОЛЧИК**,
(*име, презиме, фамилия*) (*подпис*)

ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ
Силвия Николаева Захова .....
(*име, презиме, фамилия*) (*подпис*)

Вх № 019/27.02.2020 г.

Протокол №9

Днес, 27.02.2020год. се проведе заседание на Обществения съвет към ДГ „Калина", гр.Дупница. На заседанието присъстваха 7/седем/ членове. На заседанието присъства г-жа Хаджийска, директор на детската градина.

Дневен ред:

1.Отчет на бюджета на ДГ „ Калина" за 2020год.

2.Обсъждане на познавателните книжки за 2020/2021г.

3. Информация за солната стая.

4. Коронавирус и предприети мерки в детската градина.

По т.1 от дневния ред г-жа Хаджийска направи анализ на бюджета и отчете финансовата стабилност на детската градина до момента.

По т.3 от дневния ред г-жа Хаджийска информира присъстващите за невъзможността за регистрация на солната стая на територията на детската градина и опит да се прехвърли на дневния център.

По т.4 от дневния ред г-жа Хаджийска запозна родителите с предприетите мерки за ограничаване на риска от заразяване с коронавирус.

Решения:

1.Общественият съвет към ДГ „Калина” одобрява бюджета.

2.Общественият съвет одобрява познавателните книжки за учебната 2020/2021г. по групи както следва:

–1а;2а;2б;3а;3б;4а;4б–„ Злато ключе”, издателство „ Бит и техника”

–1б– „ Аз съм в детската градина”, издателство „Изкуства”

27.02.2020год.

Протоколист:

(Елена Милкова)

гр.Дупница

Председател:

Силвия Данкова

МЕРКИ

за ограничаване на риска от заразяване с коронавирус

I. Мерки, свързани с родителите

1. **Създаване на затворени фейсбук групи на всяка група с администратор родител и с участието на учителите с цел преустановяване на родителски срещи и обсъждане и съгласуване на вземаните мерки.**
2. **Постоянна информация от страна на родителите за контакти с пристигнали от заразени райони.**
3. **Препоръки за ограничаване на контактите на родителите – партита, масови мероприятия, ресторанти,и места за обществено хранене.**
4. **Мерки, свързани с пропусквателния режим – изтриване на подметките на обувките в изтривалки, напоени с дезинфектант на входа на приемните помещения.**
5. **Повишаване на вътрешните мерки за дезинфекция – виж. Инструкция.**
6. **Контрол на контактите на персонала и начина, по който идват на работа – пеш, със собствен транспорт, с такси или автобус.**
7. **Отмяна на пролетните тържества, ако се наложи.**
8. **Забрана на разходките извън двора на детската градина.**

Детска градина" Калина", гр. Дупница

ПОКАНА
ДО ЧЛЕНОВЕТЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ
към детска градина „Калина"

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,
(*УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ГОСПОЖО* .....)

В качеството си на председател на обществения съвет към детска градина „Калина", Ви каня на **заседание на обществения** съвет, което ще се проведе на 27.022020 г. , от **...17,30ч.**, в учителската стая на детска градина „Калина" .

Заседанието ще се проведе при следния **дневен ред**:

1 Отчет на бюджета за 2020г на детска градина „Калина".
2 Обсъждане на познавателните книжки за учебната 2020/2021 г. на детска градина „Калина".
3 Информация за солната стая на детска градина „ Калина".
4 Коронавирус и предприети мерки в детската градина.

Моля, в срок до 25.02.2020 г. , да потвърдите Вашето участие в заседанието.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ,
.....: .....
(*име, фамилия*) (*подпис*)

Списък на родителите, присъствали на среща на Обществения съвет на 27.02.2020 год.

1. Галина Йорданова Калъпчийска
2. Златка Ки[illegible]лова Динкова
3. Юлияна Емилова Трънгарова
3. Илияна Сашкова Вахъзлиева
4. Калина Викторова Каймекя
5. Ася Любчова Попова
6. Анелия Георгиева Хацова
7. Силвия Николова Дангова
6. Симона Емилова Петрова
9. Таня Йоаадинова Чорбаджийска-Йоцова
10. Силвия Руменова Василева
11. Николай Сашов Йорданов
12. Ели Зебекова-Танева
13. Иван Валериев Димитров
14. Весела Красимирова Гьошкова
15. Николай Христов Китов

2020
ДГ

		ОТЧЕТ *БЮДЖЕТ* ДГ Калина / натрупване /												към 31.12.2020г.
	месец	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
S-do 01.01.2020г	9501	0.00	25307.69	36179.03	59195.44	49556.68	45413.90	52093.85	19570.08	26261.69	21246.51	9476.47	21321.74	
Бюджетна субсидия	6201 (+)													0.00
Получени трансфери м/у бюджетни сметки	6101 (+)	85722.00	85722.00	85722.00	64453.80	74389.60	69907.00	64112.02	56428.00	74157.73	69907.00	69907.00	71944.06	872372.21
Субсидия допл.М.Д	6201 (+)													0.00
Субсидия храна	6201 (+)		6161.00	2739.65			3800.00	4000.00		8569.00	10378.00	3500.00	2507.00	41654.65
Субсидия дарение	6201 (+)													0.00
предоставени трасфери /съфинансиране/	6202 (+)													0.00
/гаранции храна/ събрани средства и	88 02 (+)								19050.00	-856.52				18193.48
средства и извършени плащания от/за СЕС	8803	14969.12	-4558.11	-5455.92	-3456.49	-3021.93	-3021.93	9870.38	-11665.32	-4383.90	2488.87	20124.39	-7828.77	4060.39
чужди средства от други лица	9310 (+/-)													0.00
Всичко приход		**100691.12**	**87324.89**	**83005.73**	**60997.31**	**71367.67**	**70685.07**	**77982.40**	**63812.68**	**77486.31**	**82773.87**	**93531.39**	**66622.29**	**936280.73**
заплати по трудови правоотношения	**0101**	**40160.41**	**42682.88**	**43270.73**	**40130.18**	**37309.63**	**39932.69**	**59891.93**	**40914.10**	**40103.90**	**43950.38**	**45142.66**	**41784.43**	**515273.92**
възнагр. по извънтрудови правоотношения	0202		840.00					172.96		422.06				1435.02
ДМС и допълнителни възнаграждения	0109									18750.00	18279.35		18444.00	55473.35
изплатена сума за СБКО	02-05													0.00
изпл.суми на пер.за пред.работно облекло	02-05	13592.00												13592.00
обезщетение за персонала, с хар.на възн.	02-08		8625.27	561.10	922.25			19030.73				2470.49		31609.84
други възнаграждения и плащания	0209	179.87	1075.53	761.12	411.01	763.98	106.80	390.19	303.54	79.05	73.14	230.40	1460.74	5835.37
задължителни осиг. вноски от работодател		**8957.45**	**9541.06**	**9890.42**	**8992.75**	**8421.69**	**8962.36**	**13244.32**	**9022.41**	**8808.28**	**13602.29**	**13767.80**	**9391.37**	**122602.20**
ДОО от работодателя	0551	4786.70	5148.82	5199.58	4872.94	5512.00	4810.51	6943.40	4683.79	4719.85	7253.41	7172.53	4934.57	66038.10
УПФ от работодателя	0552	1254.61	1286.97	1464.20	1176.52	118.48	1175.89	1998.76	1368.66	1165.12	1853.60	2060.79	1320.09	16243.69
ЗО от работодател	0560	1996.81	2146.42	2199.39	2012.83	1912.43	2016.40	2900.80	2002.06	1976.11	2992.75	3008.30	2141.60	27305.90
ДЗПО от работодател	0580	919.33	958.85	1027.25	930.46	878.78	959.56	1401.36	967.90	947.20	1502.53	1526.18	995.11	13014.51
заплати и осигуровки - ОБЩО		***62889.73***	***62764.74***	***54483.37***	***50456.19***	***46495.30***	***49001.85***	***92730.13***	***50240.05***	***68163.29***	***75905.16***	***61611.35***	***71080.54***	***745821.70***
други разходи:		**12493.70**	**13688.81**	**5505.95**	**20179.88**	**29015.15**	**15003.27**	**17776.04**	**6881.02**	**14338.20**	**18638.75**	**20074.77**	**16863.49**	**190459.03**
храна	1011	3107.01	6348.31	1519.68		695.36	5174.25	5075.87	1248.92	11834.29	13276.98	5616.20	263.62	54160.49
медикаменти	1012		78.02						29.57					107.59
постелен инвентар и облекло	1013				8438.00									8438.00
учебни и научно-изследователски разходи	1014				4448.60		134		106.60	126.00				4815.20
материали	1015	718.20	1047.09		-1000.00	1080.42	849.08	1236.34	1259.20	1117.70	609.14	3587.98	584.75	11089.90
вода	1016	138.17	136.80	83.45	109.44	68.40	54.72	68.40	68.40	391.25	183.31	217.51	191.52	1711.37
горива	1016	1921.37	3072.42	2613.84	615.22	107.34	19.57	60.67					892.48	9302.91
ел.енергия	1016	1100.84	1244.52	1113.35	580.34	349.52	41.54	282.99	168.30	65.93	424.19	852.87	1188.21	7412.60
др.разходи за външни услуги	1020	1998.11	1761.65	175.63	1488.28	1098.11	720.11	2644.92	688.03	259.63	2609.13	1577.61	817.69	15838.90
разходи за обучение персонал	1020	3510.00					3110.00							6620.00
пътни разходи	1020							171.20		155.80	36.00		27.00	390.00
текущ ремонт	1030					12200.00		7204.54	3312.00		1500.00	7722.60	-1500.00	30439.14
командировки в страната	1051													0.00
Разходи за застраховки	1062					13416.00				387.60			13896.22	27699.82
платени държавни данъци, такси, наказателни	1901							531.11						531.11
платени общински данъци, такси, наказателни	1981													0.00
други разходи за СБКО	1091				500.00			500.00				500.00		1500.00
др.разходи- пл.осиг.вноски по ревиз.преписка	1098													0.00
СПОРТ ПМС 129	1015												112.00	112.00
СПОРТ ПМС 129	1020												390.00	390.00
Придобиване на ком. и хардуер	5202													0.00
Придобиване на друго оборудване, машини и	5203				5000.00		4900.00							9900.00
Придобиване на стопански инвентар	5205													0.00
Всичко разход		**75383.43**	**76453.55**	**59989.32**	**70636.07**	**75510.45**	**64005.12**	**110506.17**	**57121.07**	**82501.49**	**94543.91**	**81686.12**	**87944.03**	**936280.73**
S-do 31.01.2020г.	9507	**25307.69**	**36179.03**	**59195.44**	**49556.68**	**45413.90**	**52093.85**	**19570.08**	**26261.69**	**21246.51**	**9476.47**	**21321.74**	**0.00**	**0.00**

Гл.счетоводител:.....

Директор:.....

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ НА ДГ КАЛИНА КЪМ 31.12.2020год.

Счетоводната политика на ДГ Калина гр. Дупница като второстепенен разпоредител с бюджетни кредити е съобразена със счетоводната политика на Община Дупница, с изискванията на Закона за Счетоводството и ДДС №20/2004 г. на Министерството на финансите.

Счетоводната отчетност в ДГ Калина гр. Дупница се осъществява при спазване на задължителните основни принципи, определени в чл.26 ал.1 от Закона за счетоводството.

В детското заведение се прилага двустранно счетоводно записване, като счетоводната информация се обработва автоматизирано с Microinvest Delta Pro. А за възнагражденията на персонала е Омекс® 2000.

За признаване на предмети като ДМА, стойността им към момента на придобиване трябва да е равна или по-голяма от 700.00лв без ДДС.

Стоково-материалните запаси се оценяват по доставната им стойност и се заприходяват чрез издадената при покупка фактура и складова разписка. При тяхното потребление СМЗ се отписват като се използва метода на средно претеглена стойност.

Към 31.12.2020г. е извършена инвентаризация на ДМА и СМЦ със заповед №194/15.12.2020г. на директора на детската градина .

Начислени са и провизии за неизползвания платен отпуск за 2020г. за персонала на детското заведение, като е предвидено увеличение на заплатите /15% на педагогически персонал и 10% на помощен персонл/.

СЪСТОЯНИЕ НА ОСНОВНИТЕ АКТИВИ, ПАСИВИ, ПРИХОДИ И РАЗХОДИ

С правка за нетекущите (дълготрайни) активи

на *Детска градина КАЛИНА*

адрес *България, гр. Дупница, ул. Велико Търново*

за *01.01.2020 - 31.12.2020*

ПОКАЗАТЕЛИ		Отчетна стойност на нетекущите активи:			
		В началото на периода	На постъпи-лите през периода	На излезлите през периода	В края на периода (1+2-3)
а		1	2	3	4
II.	**Дълготрайни материални активи**				
1	Земи и сгради, в т.ч.:	1043727.50	0.00	0.00	1043727.50
	- земи	30695.00	0.00	0.00	30695.00
	- сгради	1013032.50	0.00	0.00	1013032.50
2	Машини, производствено оборудване и апаратура	120679.76	0.00	0.00	120679.76
3	Съоръжения и други	268164.46	9900.00	0.00	278064.46
4	Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	0.00	0.00	0.00	0.00
	Общо за група II:	*1432571.72*	*9900.00*	*0.00*	*1442471.72*

Оборотна ведомост на Детска градина КАЛИНА
от 01.01.2020 до 31.12.2020

Сметка		Начални салда		Обороти		Крайни салда	
Номер	Име	Дебит	Кредит	Дебит	Кредит	Дебит	Кредит
1001	Разполагаем капитал	0.00	293 180.18	0.00	0.00	0.00	293 180.18
1101	Акумулирано изменение на нетните активи	0.00	845 107.48	0.00	0.00	0.00	845 107.48
2010	Прилежащи към сгради и съоръжения земи	30 695.00	0.00	0.00	0.00	30 695.00	0.00
2031	Административни сгради	1 013 032.50	0.00	0.00	0.00	1 013 032.50	0.00
2041	Компютри и хардуерно оборудване	5 704.80	0.00	0.00	0.00	5 704.80	0.00
2049	Други машини, съоръжения, оборудване	262 459.66	0.00	9 900.00	0.00	272 359.66	0.00
2060	Стопански инвентар	120 679.76	0.00	0.00	0.00	120 679.76	0.00
2413	Амортизация на сгради	0.00	36 563.04	0.00	12 187.68	0.00	48 750.72
2414	Амортизация на машини, съоръжения, оборудване	0.00	127 534.24	0.00	10 554.27	0.00	138 088.51
2416	Амортизация на стопански инвентар	0.00	56 510.62	0.00	15 904.50	0.00	72 415.12
3020	Материали	3 247.81	0.00	47 242.69	49 278.50	1 212.00	0.00
4010	Задължения към доставчици от страната	0.00	1 839.87	175 934.39	175 670.34	0.00	1 575.82
4211	Задължения към работници, служители и друг персонал - местни лица	0.00	30 736.19	699 162.22	695 811.44	0.00	27 385.41
4230	Провизии за бъдещи плащания към персонала	0.00	39 631.03	39 631.03	68 522.29	0.00	68 522.29
4301	Вземания от данъци, осигурителни вноски, такси и административни глоби и санкции	2 373.25	0.00	32 717.75	29 956.05	5 134.95	0.00
4510	Разчети за данъци върху доходите на физически лица	0.00	1 780.81	45 826.37	48 978.92	0.00	4 933.36
4555	Задължения по социално-осигурителни вноски за Държавно обществено осигуряване	0.00	9 633.52	130 821.44	135 247.08	0.00	14 059.16
4556	Разчети за здравни вноски за Националната здравноосигурителна каса	0.00	4 053.96	45 081.51	45 890.69	0.00	4 863.14

6036	Разходи за амортизация на стопански инвентар	0.00	0.00	15 904.50	0.00	15 904.50	0.00
6042	Разходи за заплати и възнаграждения на персонал по трудови и приравнени на тях правоотношения	0.00	0.00	623 262.60	0.00	623 262.60	0.00
6044	Разходи за заплати и възнаграждения на персонал по извънтрудови правоотношения	0.00	0.00	1 700.00	0.00	1 700.00	0.00
6047	Разходи за провизии за персонал	0.00	0.00	68 522.29	0.00	68 522.29	0.00
6048	Сторнирани разходи за провизии за персонал	0.00	0.00	0.00	39 631.03	0.00	39 631.03
6049	Разходи за възнаграждения на персонал в натура	0.00	0.00	1 500.00	0.00	1 500.00	0.00
6051	Разходи за осигурителни вноски за Държавно обществено осигуряване	0.00	0.00	85 125.32	0.00	85 125.32	0.00
6052	Разходи за здравно осигуряване	0.00	0.00	28 252.15	0.00	28 252.15	0.00
6055	Разходи за допълнително задължително пенсионно осигуряване	0.00	0.00	13 566.08	0.00	13 566.08	0.00
6203	Разходи за застраховане	0.00	0.00	27 699.82	0.00	27 699.82	0.00
6276	Разходи за лихви за просрочени данъци, осигурителни вноски и други подобни публични държавни вземания	0.00	0.00	475.05	0.00	475.05	0.00
6993	Намаление на материални запаси от други събития	0.00	0.00	87.43	0.00	87.43	0.00
6994	Намаление на финансови активи (приходно-разходни позиции) от други събития	0.00	0.00	24 124.13	0.00	24 124.13	0.00
7051	Приходи от такси в левове	0.00	0.00	1 819.80	0.00	1 819.80	0.00
7501	Вътрешни касови трансфери в левове	0.00	0.00	0.00	914 026.86	0.00	914 026.86
9200	Поети ангажименти за разходи - наличности	0.00	0.00	63 722.88	791 919.52	0.00	728 196.64
9214	Получени гаранции и поръчителства	24 124.41	0.00	0.00	24 124.41	0.00	0.00
9800	Възникнали ангажименти за разходи	0.00	0.00	791 919.52	0.00	791 919.52	0.00